

Травень

Розділ II. Організаційна робота з виконання нормативних актів та завдань освіти

1	Складання розкладу додаткових занять з учнями, які не здали завдання під час навчання з використанням дистанційних технологій.	До 01.06.	Канюка А.І.	
2	Аналіз забезпечення учнів підручниками на наступний навчальний рік.	До 01.06.	Канюка А.І.	
3	Приймання заяв від батьків на зарахування дітей учнями 1 класу.	До 30.05.	Канюка А.І.	
4	Приймання заяв від батьків на зарахування дітей учнями 10 класу.	До 30.05.	Канюка А.І.	
5	Розробка положення про освітній аудит закладу	До 15.05.	Канюка А.І.	

Розділ III. Становлення і розвиток виховної системи закладу

1.	Конкурс малюнків для учнів 5-8 кл. до Дня пам'яті та примирення.	До 08.05.	Ампілогова В.Ю.	
2.	Місячник родинно-сімейного виховання. - Конкурс між 1-4 класами «Родинне дерево». - Конкурс малюнків «Щасливий день в моїй сім'ї» (1-7 кл.). - КТС «Моє родовідне дерево». Конкурс між 5-8 кл.	04.05– 20.05.	Пясецька Т.В., Ампілогова В.Ю., вихователі, кл.керівники	
3.	Оформлення «Книги добрих справ».	До 30.05.	Канюка А.І.	
4.	Організація роботи класних керівників за графіком на території закладу.	Пр. міс.	Пясецька Т.В.	

Розділ IV. Внутрішкільне управління закладом та контрольно-аналітична діяльність адміністрації

1.	Проведення контрольних робіт.	Пр. місяця	Хоменчук О.М.	
2.	Перевірка техніки читання у початкових класах	Пр. місяця	Хоменчук О.М.	
3.	Підготовка до проведення державної атестації з професійного навчання.	Пр. місяця	Крутий В.А.	
4.	Нарада при директорові 1. Про стан виконання плану роботи за квітень. 2. Про планування роботи на наступний навчальний рік. 7. Про ознайомлення педагогів із попереднім навантаженням на наступний навчальний рік. 8. Про дотримання санітарно-гігієнічних норм в організації освітнього процесу.	04.05.	Сондак С.М.	
5.	Нарада при директорові 1. Про виконання планів індивідуальної роботи з учнями, які мають проблеми з навчанням. 2. Про стан виховної роботи.	20.05.	Канюка А.І. Хоменчук О.М.	
6.	Підготувати накази: - Про проведення військово-польових зборів (Канюка А.І.) - Про проведення заліків з фізичної культури (Хоменчук О.М.) - Про підсумки виконання навчальних планів і програм (Хоменчук О.М.) - Про порядок закінчення 2019 – 2020 н.р. (Хоменчук О.М.) - Про перевід учнів 1 – 8, 10 класів до наступного класу (Хоменчук О.М.) - Про затвердження графіка відпусток (Хоменчук О.М.) - Про підсумки роботи щодо професійного зростання педагогічних кадрів у 2019 – 2020 н.р. (Канюка А.І.) - Про стимулювання діяльності вчителів за результатами 2019 – 2020 н.р. (Канюка А.І.)	Протягом місяця	Заступники	

	<ul style="list-style-type: none"> - Про стан виконання планів виховної роботи (Пясецька Т.В.) - Про роботу з батьками у 2019 – 2020 н.р. (Пясецька Т.В.) - Про ведення журналів інструктажу з ТБ (Канюка А.І.) - Про дотримання вимог Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні» (Хоменчук О.М.) - Про дотримання вимог Положення про похвальний лист «За високі досягнення у навчанні» та похвальну грамоту «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» (Хоменчук О.М.) - Про відвідування учнями навчальних занять (Пясецька Т.В.) - Про виконання лабораторних і практичних робіт учнями (Хоменчук О.М.) 			
7.	Аналіз організації освітнього процесу з дітьми 5-річного віку.	Пр. місяця	Музичук Т.Р.	
8.	Організація роботи із класними журналами	З 12.05.	Хоменчук О.М.	
9.	Підготовка до педради <ol style="list-style-type: none"> 1. Про стан виконання рішень попередніх педрад (Сондак С.М.). 2. Про організацію праці в природі (Музичук Т.Р.). 3. Про формування ціннісного ставлення до історичних та культурних надбань (Пясецька Т.В.). 4. Про моніторинг освітнього процесу у 2019-2020 н.р. (Заступники) 5. Про охоплення учнів 8-9 класів поглибленим вивченням окремих предметів, учнів 10-11 класів – профільним навчанням (Канюка А.І.). 	Пр. місяця	Дирекція	
Розділ V. Робота з підвищення педагогічного, методичного, професійного та фахового рівня педагогічних працівників				
1.	Засідання ради методичного кабінету. 1. Підсумок та аналіз роботи методичних підрозділів закладу, визначення напрямків роботи на 2020-2021 н.р.	13.05.	Канюка А.І.	
2.	Діагностування педпрацівників з метою вивчення рівня їх підготовленості, запитів, інтересів, можливостей.	Пр. місяця	Канюка А.І., Музичук Т.Р.	
Розділ VI. Розвиток матеріально-технічної бази. Фінансово-господарська діяльність				
1	Ремонт водогону та каналізації з метою обладнання додаткових місць для миття рук.	Пр. місяця	Ковальчук В.О.	
2	Обладнання класів для першокласників, для поділу 2 класу.	Пр. місяця	Вч. початков. кл.	
3.	Оформлення актів фінансової звітності.	Пр. місяця	Ковальчук В.О.	
Розділ VII. Діяльність органів громадського самоврядування ЗНЗ. Робота з батьками та громадськістю				
4.	Консультування батьків майбутніх першокласників з питань підготовки дітей до школи.	Пр. місяця	Вч. початкових класів	